

Принято
на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от 26.08.2022 г.

Утверждено
приказом директора ОКОУ
«Курская школа-интернат»
от 01.09.2022 г. №185

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и уставом образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) является локальным нормативным актом ОКОУ «Курская школа-интернат» (далее – школа-интернат), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение адаптированной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

II. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с адаптированными основными общеобразовательными программами (далее – АООП).

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательной деятельности максимально эффективным образом для достижения результатов освоения адаптированных основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования обучающихся с ОВЗ (ФГОС НОО ОВЗ), основного общего образования (ФГОС ООО).

Цели текущего контроля успеваемости:

- определить степень освоения учебного материала соответствующей образовательной программы в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- предупредить неуспеваемость обучающихся по всем учебным предметам,

курсам, дисциплинам (модулям);

- в случае необходимости скорректировать рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от результатов.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся в школе-интернате проводится:

- поурочно, потемно;
- по учебным четвертям во 2–11 -х классах;
- в форме административных контрольных работ (входной, итоговой), устных и письменных ответов, защиты проектов, презентаций, рефератов, творческих работ, контрольных работ, тестирования и др.

2.3. Форма проведения текущего контроля определяется педагогами самостоятельно и отражается в рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.4. Поурочный контроль и контроль по темам определяется педагогами самостоятельно с учетом требований ФГОС, индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержанием соответствующей АООП, используемых образовательных технологий.

2.5. В 1, 1 доп. классах осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-балльной шкале с использованием только положительной фиксации, не различаемой по уровням и в соответствии с рабочими программами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.6. В 2-11 классах осуществляется в виде отметок по 5-балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

2.7. За устный и письменный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в электронный классный журнал и дневник обучающегося.

2.8. Текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских (или иных организациях, не имеющих лицензии на право осуществления образовательной деятельности) проводится в этих учебных заведениях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных отметок.

2.9. Не допускается выставление обучающемуся неудовлетворительной отметки при проведении текущего контроля успеваемости сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине.

2.10. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной документально, 2/3 учебного времени, текущий контроль осуществляется в индивидуальном порядке в соответствии с календарным учебным графиком, согласованным с педагогическим советом школы-интерната и родителями (законными представителями);

2.11. Порядок выставления отметок за четверть:

- за учебную четверть выставляется итоговая отметка и отражает в обобщенном виде все стороны подготовки обучающегося по учебному предмету;
- отметка за четверть не выводится механически, как среднее арифметическое предшествующих оценок. Решающим при ее определении следует считать фактическую подготовку обучающегося по всем показателям ко времени выведения отметки;
- при выведении отметки за четверть преимущественное значение придается отметкам, отражающим степень владения умениями и навыками.

Поэтому отметка не может быть положительной, если на протяжении четверти (года) большинство контрольных, проверочных, практических и лабораторных работ оценивалось баллом «2». Отметка «5» не может быть выставлена при условии выполнения большинства контрольных работ ниже, чем на «5».

- отметки обучающимся за четверть выставляются за 3 дня до начала каникул.

2.12. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности осуществляется согласно Положению об организации внеурочной деятельности.

III. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация – это оценка уровня освоения обучающимися отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

3.2. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие АООП НОО, ООО во всех формах обучения; включая обучающихся, осваивающих АООП по индивидуальным учебным планам; осваивающие программу в форме семейного образования.

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, определенных учебным планом, в сроки, утвержденные календарным учебным графиком, и в порядке, установленном п.3.5 настоящего Положения.

3.4. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию, и форма проведения определяются АООП по уровням общего образования (учебным(и) планом(ами)).

3.5. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

- промежуточная аттестация обучающихся проводится один раз в год в сроки, установленные календарным учебным графиком;

- промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть АООП;

- обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, подтвержденной документально, проходят промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые приказом директора школы-интерната в течение 1 недели с момента непрохождения обучающимся промежуточной аттестации.

3.6. Во исполнение п.3.5. настоящего Положения уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающихся, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;

- трагические обстоятельства семейного характера;

- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах на всероссийском и международном уровнях, региональных, федеральных мероприятиях;

- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

3.7. Расписание промежуточной аттестации составляется заместителем директора по УВР не позднее, чем за 2 недели до проведения промежуточной аттестации, в соответствии со сроками, утвержденными календарным учебным графиком.

3.8. Расписание промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводятся до обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде школы-интерната не позднее чем за 2 недели до проведения промежуточной аттестации.

3.9. Промежуточная аттестация по курсам внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных АООП.

3.10. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по пятибалльной системе оценивания.

3.11. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся при промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, не допускается проведение более:

- одной письменной работы в день на уровне начального общего образования;

- двух письменных работ в день на уровнях основного общего образования.

IV. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколом промежуточной аттестации (Приложение №1).

4.2. Сведения о результатах промежуточной аттестации доводятся до обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение 2 дней с момента проведения промежуточной аттестации посредством электронного журнала и электронного дневника обучающихся.

4.3. На основании положительных результатов промежуточной аттестации обучающиеся переводятся в следующий класс.

4.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (ч.2. ст.58 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

4.5. Условный перевод в следующий класс - это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

V. Ликвидация академической задолженности обучающимися

5.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора школы-интерната в соответствии с Положением о порядке организации работы с обучающимися, условно переведенными в следующий класс, по ликвидации академической задолженности.

VI. Порядок несения изменений и (или) дополнений в Положение

6.1 Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от педагогов, обучающихся, родителей, администрации школы-интерната.

6.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления школы-интерната.

6.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения вышеуказанными органами и утверждаются приказом директора школы-интерната и вступают в законную силу.

